

BESTSECRET

Verhaltenskodex für Geschäftspartner

OKTOBER 2024

INDEX

1. Einleitung	S. 3
2. Sozialstandards für Lieferanten	S. 4
2.1. Freie Wahl der Beschäftigung	S. 5
2.2. Keine Diskriminierung in Beschäftigung und Beruf	S. 5
2.3. Verbot von Gewalt und Belästigung	S. 5
2.4. Verbot von Kinderarbeit	S. 6
2.5. Vereinigungsfreiheit und das Recht auf Tarifverhandlungen	S. 6
2.6. Zahlung eines angemessenen Lohns	S. 6
2.7. Verbot von übermäßigen Arbeitszeiten	S. 6
2.8. Sichere und gesundheitlich unbedenkliche Arbeitsbedingungen	S. 7
2.9. Verbot von Konfliktmineralien	S. 7
3. Umweltstandards für Geschäftspartner	S. 8
3.1. Umwelt- und Klimaschutz	S. 9
3.2. Gefährdete Arten (CITES)	S. 9
3.3. Anforderungen an Textilien	S. 10
4. Standards für ethische Geschäftspraktiken und Integrität	S. 11
4.1. Korruption, Handelskontrolle, Geldwäsche	S. 12
4.2. Fairer Wettbewerb	S. 12
4.3. Personenbezogene Daten, Schutz von Vertraulichen Informationen und geistigem Eigentum	S.12
5. Produktsicherheit	S. 13
6. Einhaltung der Vorschriften für Geschäftspartner	S.15

1. EINLEITUNG

BESTSECRET verpflichtet sich zu einer umwelt- und sozialverantwortlichen Unternehmensführung. Ein respektvolles, partnerschaftliches Miteinander sowie die bewusste Wahrnehmung gesellschaftlicher Verantwortung bilden die Basis für einen langfristigen Unternehmenserfolg. Von unseren Geschäftspartnern erwarten wir, dass sie die Grundsätze des ökologischen, sozialen und ethischen Handelns beachten und in ihre Unternehmenskultur integrieren. Darüber hinaus erwarten wir, dass sie ihre Geschäftsaktivitäten kontinuierlich im Sinne der Nachhaltigkeit optimieren. Unser Verhaltenskodex manifestiert diese Werte in Form von ethischen Idealen und Prinzipien, die für alle unsere Geschäftspartner weltweit verbindlich sind. Unsere Geschäftspartner müssen alle für ihre Geschäftstätigkeit relevanten gesetzlichen Bestimmungen einhalten und Verfahren einführen sowie befolgen, die die Menschenrechte, die Arbeitsrechte der Arbeitnehmer, die Sicherheit und die Umwelt schützen.

Unser Verhaltenskodex basiert auf nationalen Gesetzen und Vorschriften sowie auf internationalen Konventionen wie der Allgemeinen Erklärung der Menschenrechte der Vereinten Nationen, den Leitlinien für Kinderrechte und Geschäftspraktiken, den Leitprinzipien der Vereinten Nationen für Wirtschaft und Menschenrechte, den Internationalen Arbeitsnormen der Internationalen Arbeitsorganisation sowie dem

Übereinkommen über den internationalen Handel mit gefährdeten Arten freilebender Tiere und Pflanzen (CITES).

Für wen gilt unser Verhaltenskodex?

Unser Verhaltenskodex gilt für alle Geschäftspartner - einschließlich Lieferanten, Dienstleistern, Händlern, Beratern und Vertretern der BESTSECRET Group. Darüber hinaus ermutigen wir unsere Geschäftspartner, zusätzliche Maßnahmen zu ergreifen, um die Bedingungen in ihren eigenen Wertschöpfungsketten zu verbessern.

A man with dark, wavy hair and a light complexion is sitting against a textured, off-white wall. He is wearing a dark, possibly black, suit jacket over a light pink shirt. The lighting is soft and directional, coming from the upper left, casting a gentle shadow on the wall behind him. The overall mood is sophisticated and minimalist.

2.
Sozialstandards
für Lieferanten

BESTSECRET

IN ANLEHNUNG AN ILO

INTERNATIONALE ARBEITSORGANISATION

Die Internationale Arbeitsorganisation (ILO) definiert Arbeitsnormen und -rechte, die darauf abzielen, angemessene und humane Arbeitsbedingungen zu schaffen und soziale Gerechtigkeit zu fördern. Diese beruhen auf internationalen Standardarbeitsbedingungen. Die ILO-Konventionen geben die Richtlinien für Behörden, Arbeitgeber, Arbeitnehmer, Unternehmen und Einrichtungen vor. Die genannten Sozialstandards konzentrieren sich auf bestimmte Wirtschaftszweige und befassen sich mit Themen, Gefahren sowie Gesundheits- und Sicherheitsmaßnahmen, deren Einhaltung wir von unseren Geschäftspartnern verlangen.

2.1. Freie Wahl der Beschäftigung

Wir akzeptieren keine Form von Zwangsarbeit oder Arbeit, die durch Täuschung, Einschüchterung oder Nötigung erzwungen wird. Alle Arbeitnehmer müssen die Möglichkeit haben, während der Arbeitszeit ihre menschlichen Grundbedürfnisse zu befriedigen (z. B. Toilettengang, Durst stillen). Die Arbeitnehmer müssen die Möglichkeit haben, ihr Arbeitsverhältnis jederzeit gemäß den gesetzlichen Bestimmungen zu kündigen. Wir erwarten, dass Wanderarbeitnehmer nur mit einer gültigen Arbeit-

serlaubnis beschäftigt werden. Der Zugang zu ihren eigenen Identitäts- und Aufent-

haltungspapieren darf ihnen nicht rechtswidrig verwehrt werden (ILO-Übereinkommen 29 und 105).

2.2. Keine Diskriminierung in Beschäftigung und Beruf

Die Beschäftigung, Lohnpolitik, Zulassung zu Ausbildungsprogrammen, Beförderungspolitik, Kündigungspolitik, Ruhestandsregelung und alle anderen Aspekte des Arbeitsverhältnisses müssen auf dem Grundsatz der Chancengleichheit beruhen, unabhängig der Rasse, der Hautfarbe, des Geschlechts, der Religion, der politischen Zugehörigkeit, der Mitgliedschaft in einer Gewerkschaft, der Nationalität, der sozialen Herkunft, oder der körperlichen/geistigen Einschränkungen (IAO-Übereinkommen 100 und 111).

2.3. Verbot von Gewalt und Belästigung

Jeder Mitarbeiter ist mit Respekt und Würde zu behandeln. Kein Arbeitnehmer darf körperlich, sexuell, psychologisch oder verbal belästigt oder missbraucht werden (ILO-Übereinkommen 190).

2.4. Verbot von Kinderarbeit

Kinderarbeit ist untersagt. Das Beschäftigungsalter darf nicht unter dem Schulpflichtalter liegen, in jedem Fall aber nicht unter 15 Jahren (IAO-Übereinkommen 138). Es darf keine Formen der Sklaverei oder sklavereiähnlicher Praktiken geben, wie z. B. den Verkauf oder den Handel von Kindern. Kinder (im Alter von 15 bis 18 Jahren) dürfen keine Arbeit verrichten, die aufgrund ihrer Beschaffenheit oder der Umstände, unter der sie verrichtet wird, ihre Gesundheit, Sicherheit oder Würde schädigen kann (ILO-Übereinkommen 182).

2.5. Vereinigungsfreiheit und das Recht auf Tarifverhandlungen

Das Recht aller Arbeitnehmer, Gewerkschaften zu gründen und beizutreten sowie Tarifverhandlungen zu führen, muss gewährleistet sein (IAO-Übereinkommen 87 und 98). In den Fällen, in denen das Recht auf Vereinigungsfreiheit und Tarifverhandlungen gesetzlich eingeschränkt ist, erleichtert der Geschäftspartner allen Arbeitnehmern alternative Möglichkeiten zur unabhängigen und freien Vereinigung und Verhandlung. Arbeitnehmervertreter dürfen nicht diskriminiert werden und müssen Zugang zu allen Arbeitsplätzen haben, die sie zur Wahrnehmung ihrer Vertretungsaufgaben benötigen (ILO-Übereinkommen 135 und 143).

2.6. Zahlung eines angemessenen Lohns

Die Löhne und Vergütungen für eine normale Arbeitswoche müssen mindestens den gesetzlichen oder branchenüblichen Mindeststandards entsprechen und stets ausreichen, um die Grundbedürfnisse der Arbeitnehmer und ihrer Familien zu befriedigen und ein gewisses frei verfügbares Einkommen zu gewährleisten (ILO-Übereinkommen 26 und 131). Die Arbeitnehmer müssen angemessen und klar über die Einzelheiten ihres Lohns, einschließlich der Lohnsätze und des Lohnzeitraums, informiert werden.

2.7. Verbot von übermäßigen Arbeitszeiten

Die Arbeitszeiten müssen den geltenden Gesetzen und Industrienormen entsprechen. In jedem Fall dürfen die Arbeitnehmer regelmäßig nicht mehr als 48 Stunden pro Woche arbeiten und müssen mindestens einen freien Tag alle 7 Tage erhalten. Überstunden sind freiwillig und müssen stets mit einem Zuschlag vergütet werden. Gesetzliche und religiöse Feiertage sind zu respektieren (ILO-Übereinkommen 1).

2.8. Sichere und gesundheitlich unbedenkliche Arbeitsbedingungen

Eine sichere und hygienische Arbeitsumgebung muss geschaffen, und optimale Arbeitsschutzverfahren müssen gefördert werden, wobei die in der Branche spezifischen Gefahren zu berücksichtigen sind. Es müssen angemessene Regelungen getroffen werden, um Unfälle zu vermeiden und Gesundheitsrisiken so weit wie möglich zu minimieren (ILO-Übereinkommen 155).

2.9. Verbot von Konfliktmineralien

In den letzten Jahren ist die Öffentlichkeit verstärkt auf schlechte Arbeitsbedingungen und grundlegende Menschenrechtsverletzungen beim Abbau von Gold, Diamanten und anderen Edelmetallen und -steinen aufmerksam geworden. Unsere Geschäftspartner müssen geeignete Maßnahmen ergreifen, um sicherzustellen, dass die in ihrer Produktion und in ihren Produkten verwendeten Mineralien und Metalle nicht direkt oder indirekt zu Konflikten in Ländern beitragen, die von den Aktivitäten der Bergbauindustrie stark betroffen sind. Der Lieferant muss nachweisen, dass Maßnahmen ergriffen wurden, um einen fairen Abbau von Metallen und Steinen vorzuziehen. Darüber hinaus muss der Geschäftspartner die Verwendung von Konfliktmineralien im Sinne der EU-Konfliktmineralien-Verordnung ((EU) 2017/821) vermeiden, wie z.B.:

- Kolumbit-Tantalit (Coltan)
- Kassiterit
- Gold
- Wolframit
- oder deren Derivate, die in der Demokratischen Republik Kongo oder einem angrenzenden Land abgebaut werden.

A woman with dark hair pulled back, wearing a strapless black dress with long, dark feathers, is looking out of a window. The window frame is made of dark wood. The background outside the window is dark and blurry.

3.
Umweltstandards
für Geschäftspartner

BESTSECRET

3.1. Umwelt- und Klimaschutz

Ökosysteme versorgen uns mit natürlichen Ressourcen wie sauberer Luft und sauberem Wasser, welche für die Bevölkerung und die Wirtschaft unerlässlich sind. Um den Bedürfnissen heutiger und zukünftiger Generationen gerecht zu werden, muss die langfristige Stabilität der Ökosysteme geschützt werden, indem Umweltschäden vermieden und natürliche Ressourcen verantwortungsvoll genutzt werden. BESTSECRET ist der Ansicht, dass eine sichere und intakte Umwelt die Pflicht eines jeden Bürgers und eines jeden Unternehmens ist. Die Geschäftspartner kommen ihrer Umweltverantwortung nach, indem sie die geltenden gesetzlichen Anforderungen und anerkannten Standards zum Schutz der Umwelt und des Klimas einhalten und Anstrengungen unternehmen, die Auswirkungen der Geschäftstätigkeit auf die Umwelt und das Klima kontinuierlich zu verbessern.

Wir erwarten von unserem Geschäftspartner, dass:

- alle Betriebsabläufe in voller Übereinstimmung mit allen geltenden Gesetzen und Vorschriften zu Luftqualität, Luftemissionen und Energieeffizienz durchführt werden, einschließlich der Einhaltung gültiger Genehmigungen.
- alle Betriebsabläufe in voller Übereinstimmung mit allen geltenden Gesetzen und Vorschriften zur Wassereinsparung und Was-

serqualität durchführt werden, einschließlich der Einhaltung gültiger Genehmigungen.

- alle Tätigkeiten in voller Übereinstimmung mit allen anwendbaren Gesetzen und Vorschriften in Bezug auf die Verwendung und Entsorgung von Chemikalien durchführt werden, einschließlich der Einhaltung gültiger Genehmigungen.
- alle Tätigkeiten in voller Übereinstimmung mit allen geltenden Gesetzen und Vorschriften durchführt werden, einschließlich der Aufrechterhaltung gültiger Genehmigungen hinsichtlich der Abfallentsorgung. Sofern Dienstleistungen erbracht werden, müssen alle gefährlichen Abfälle durch ein zugelassenes Unternehmen oder einen lizenzierten Abnehmer entsorgt werden.

3.2. Gefährdete Arten (CITES)

Die Geschäftspartner sind verpflichtet, das Übereinkommen zum internationalen Handel mit gefährdeten Arten freilebender Tiere und Pflanzen (CITES) zu befolgen. CITES zielt darauf ab, dass der internationale Handel mit wildlebenden Tieren und Pflanzen deren Überleben nicht gefährdet. Es gewährt mehr als 30.000 Tier- und Pflanzenarten einen unterschiedlichen Artenschutz. Geschäftspartnern wird empfohlen, sich unter <https://cites.org/eng/disc/species.php> zu informieren, ob ihre Produkte unter das CITES fallen oder nicht. Auf dem EU-Export-Helpdesk stehen den Geschäftspartnern

ausführliche Informationen über die CITES-Vorschriften und Links zur Verfügung, aus denen hervorgeht, ob CITES für sie relevant ist. Exemplare von Arten, die in den Anhängen A und B der EU-Artenschutzverordnung aufgeführt sind, unterliegen einem EU-weit einheitlichen Vermarktungsverbot: (Art. 8 Verordnung (EG) 338/97).

3.3. Anforderungen an Textilien

BESTSECRET akzeptiert für seine Produkte nur:

- Leder oder Lederteile, die ausschließlich von Tieren stammen, die zur Fleischproduktion verwendet wurden.
- Wolle oder Teile von Wolle, die ausschließlich von Schafen stammen, bei welchen nicht Mulesierung angewandt wurde.
- Daunen und Federn, die von Vögeln gerupft wurden, die bereits tot sind und in erster Linie für die Fleischproduktion gezüchtet und geschlachtet wurden.

Wir akzeptieren kein:

- Angora.
- Echtpelz.
- Exotisches Leder.

BESTSECRET Minimum Requirements	
Daunen	• Kein lebendiges Rupfen • Keine Zwangsfütterung
Wolle	• Keine Mulesierung der Schafe
Leder/Pelz	• Leder und Pelze stammen ausschließlich von Tieren, die für die Fleischproduktion verwendet wurden.

A man with dark, curly hair and a woman with dark hair pulled back stand in front of a dark wooden door with vertical panels. The man is wearing a white, double-breasted suit with a deep V-neckline and light-colored trousers. The woman is wearing a black, strapless dress with a thick, dark feathered collar. The background is dark and out of focus, showing some foliage.

4.
Standards
für Ethische
Geschäftspraktiken
und Integrität

BESTSECRET

4.1. Korruption, Handelskontrolle, Geldwäsche

Wir erwarten von unseren Geschäftspartnern, dass sie jede Form von Bestechung und Korruption ablehnen und sich an die geltenden Import- und Exportkontrollvorschriften halten sowie die gesetzlichen Bestimmungen zur Verhinderung von Geldwäsche erfüllen.

4.2. Fairer Wettbewerb

Wir erwarten von unseren Geschäftspartnern, dass sie sich für einen freien und fairen Wettbewerb einsetzen, keine wettbewerbswidrigen Vereinbarungen dulden und sicherstellen, dass sie im Einklang mit den geltenden Kartellgesetzen handeln. Außerdem lehnen sie Wettbewerbsvorteile durch unlautere Geschäftspraktiken ab.

4.3. Personenbezogene Daten, Schutz von vertraulichen Informationen und geistigem Eigentum

Unsere Geschäftspartner müssen die Datenschutzrechte ihrer Mitarbeiter und Lieferanten respektieren und die geltenden gesetzlichen und behördlichen Anforderungen an die Verarbeitung personenbezogener Daten und die Sicherheit von Informationen beim Umgang mit personenbezogenen Daten einhalten.

Wir erwarten außerdem, dass sie die uns anvertrauten Geschäftsgeheimnisse und sonstigen vertraulichen Informationen sorgfältig

vor unbefugtem Erwerb, unbefugter Nutzung und unbefugter Offenlegung schützen - mindestens in Übereinstimmung mit den einschlägigen gesetzlichen Bestimmungen zum Schutz von Geschäftsgeheimnissen.

A full-body photograph of a woman standing in a room. She is wearing a white turtleneck under a brown, long-sleeved, V-neck dress with a ruffled hem. She is also wearing black boots. The room has a white wall, a wooden floor, and a wooden door frame on the left. The text "5. Produktsicherheit" is overlaid in the center.

5.
Produktsicherheit

BESTSECRET

Wir erwarten von unseren Geschäftspartnern, dass sie geeignete Maßnahmen ergreifen, um die Sicherheit und Qualität der angebotenen Produkte zu gewährleisten. Dabei müssen unsere Geschäftspartner sicherstellen, dass die Produkte den einschlägigen gesetzlichen Verbraucherschutzbestimmungen entsprechen. Zu diesem Zweck haben unsere Geschäftspartner Zugang zu unseren Produktsicherheitsbestimmungen (Chemical Restrictions), die in jedem Fall zu berücksichtigen und einzuhalten sind.

6.
Einhaltung der
Vorschriften für
Geschäftspartner

BESTSECRET

Wir bei BESTSECRET sind bestrebt, unsere Leistung in Bezug auf Arbeits-, Arbeitsplatz- und Umweltbedingungen in unserer Lieferkette kontinuierlich zu verbessern. Wir beabsichtigen, nur mit Unternehmen Geschäfte zu machen, die unsere Standards für ethisches Handeln erfüllen und die geltenden Gesetze und Vorschriften für Arbeits-, Arbeitsplatz- und Umweltbedingungen einhalten, wie in diesem Verhaltenskodex für Geschäftspartner definiert. Wir behalten uns das Recht vor, eigene Due-Diligence-Prüfungen und Audits bei unseren Geschäftspartnern durchzuführen, um sie bei der Einhaltung von Industriestandards, Vorschriften und unseren Erwartungen in Bezug auf Gesundheit und Sicherheit sowie unserer ökologischen und sozialen Verantwortung zu unterstützen. Wir als BESTSECRET nutzen die Ergebnisse der Audits, um kontinuierliche Verbesserungen voranzutreiben und strategische Entwicklungspläne für Lieferanten abzuleiten.

Unsere Grundsatzerklärung über die menschenrechtsbezogenen und umweltbezogenen Erwartungen an eigene Beschäftigte und Zulieferer finden Sie [hier](#).

Name, Datum

Unterschrift, Firmenstempel

BESTSECRET